



Ileana Moise

ÉTUDIANTE

EXPERIENCES PROFESIONNELLES

PROFIL

Diplômée d'une licence de psychologie, et admise au sein du Master Culture et Communication, parcours Arts et Techniques des publics, à l'université d'Avignon pour la rentrée de septembre 2024, je suis à la recherche d'une alternance afin de parfaire mes connaissances et compétences. Souriante, dynamique et motivée, je n'ai pas peur des responsabilités et j'aime travailler en équipe. J'ai connaissance du monde professionnel et du travail attendu. J'ai à cœur de toujours donner le meilleur de moi-même et de m'investir pleinement dans les tâches que l'on me confie.

COMPETENCES

- Anglais niveau C1
- Italien niveau B2
- Canva
- Suite Word
- PowerPoint
- Meta business suite
- Trello

FORMATIONS

- **Licence 3 Psychologie**
ANNEE 2020/2023
Université de Lettres Aix-en-Provence
- **Licence 1 Arts du Spectacle-Théâtre**
ANNEE 2019/2020
Université de Montpellier Paul Valéry
- **Baccalauréat général littéraire**
ANNEE 2019
Lycée Saint Joseph Avignon

STAGE

Communication et webdesign

Février à Mars 2024

L'Agence by Lomé - Saint-Rémy-De-Provence

- Formation au métier de Community Manager : création de contenu pour les réseaux sociaux, shooting photo, retouche photo, montage vidéo, rédaction d'article de référencement, rédaction de post pour les réseaux sociaux, gestion des réseaux sociaux des différents clients, réalisation de tableaux de programmation, rendez-vous avec les clients...
- Découverte du métier de Webdesigner : création de logo, création de site internet, création de plaquettes, création d'affiches, développement des noms de domaine...

Hôtesse de vente

AOÛT 2023 A FEVRIER 2024

- Etam Lingerie Le Pontet, CDI temps partiel
- Accueil du client, encaissement en espèces et cartes bancaires, création de cartes de fidélité.
- Merchandising, gestion des stocks, réassort, gestion des colis et des commandes web, réception et traitement des livraisons.
- Conseils client, accompagnement clientèle, mesure.

Conseillère de vente

JUIN 2023

- Cultura Sorgues, CDD saisonnier 35h.
- Accueil du client, encaissement en chèques, cartes bancaires et espèces, édition de factures, création de cartes de fidélité.
- Hôtesse d'accueil, réception et renseignements téléphoniques, réalisation de factures, remboursements, réception et enregistrement de colis, tickets de retours, billetterie.

Secrétaire

FEVRIER 2023 A JUIN 2023

- Société LMM Livraison-Montage-Meubles, Saint-Saturnin-les-Avignon, CDD 25h.
- Réception téléphonique, édition de factures, remise de chèque, échange avec les magasins, classement de dossiers.
- Préparation des tournées, envoi de messages et de mails aux clients, échange téléphonique avec les clients,

Mascotte

2018-2019-2020-2021

- Evènements : marché de Noël
- Séances photos avec les visiteurs, dédicaces, prestations scéniques, déambulations.

Hôtesse de caisse

MAI 2020 A FEVRIER 2023


- E.Leclerc Morières-lès-Avignon. CDI étudiant 12H semaine, du vendredi au dimanche.
- Accueil du client, encaissement en chèques, cartes bancaires et espèces, retours en rayon, mise en rayon (facing).
- Hôtesse d'accueil, réception et renseignements téléphoniques, créations de cartes de fidélité, réalisation de factures, remboursements, réception et enregistrement de colis, tickets de retours, écarts de prix, contrôle des caisses.

EXPERIENCES ASSOCIATIVES

Secrétaire/trésorière et Community Manager de l'association de théâtre La Compagnie du 4e mur

- Ecriture et mise en scène de spectacles en collaboration avec mes partenaires de l'association.
- Démarchage des salles de spectacle.
- Gestion de l'équipe associative et des groupes d'enfants.
- Gestion de la page Instagram de l'association en collaboration avec mes partenaires.
- Secrétaire/trésorière de l'association.

06 01 49 33 25

 ileana.moise2005@gmail.com

 MONTFAVET