



# Mergesa Stublla

Recherche d'emploi en  
Communication Digitale

## MON PROFILE

Titulaire d'un **Master 2 en Communication Digitale et Editoriale**.

Je suis activement en recherche d'emploi dans la communication digitale. J'apprécie très particulièrement le monde du design, l'esthétique, la mode/beauté, la décoration.

Je suis sociable, accueillante, sérieuse et motivée.

## ME CONTACTER

 07 82 25 16 20

 stbmergesa@gmail.com

 84130 Le Pontet

## CENTRE D'INTERET

 Photographie

 Réseaux Sociaux

 Mode

 Décoration

## LANGUES

 ★★★★★  
Je parle Français

 ★★★★★  
I speak English

 ★★★★★  
Unë flas shqip

 ★★★★★  
Hablo español

## EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

### COMMUNITY MANAGER ET CHARGÉE DE PARTENARIATS

*CCD Laboratoire de le Femme, Paris*

- 1 Contribution à l'animation et la modération des différents réseaux sociaux pour 3 marques et création de contenus engageants.
- 2 Créer de l'engagement, des partenariats avec différentes marques et influenceurs.
- 3 Suivi et analyse des performances (KPI) et identification des activations sociales media.
- 4 Mise en place des campagnes publicitaire sur Facebook ADS.
- 5 Mise à jour fiches produits des sites e-commerce et participation à la création des Newsletters.

### CHARGÉE DE COMMUNICATION

*Z&D Callens, Orange*

- 1 Création, programmation et publication des contenus digitaux et newsletters.
- 2 Rédaction de communiqué de presse, des articles et de rapports.
- 3 Surveiller et analyser les performances des campagnes de communication.
- 4 Création de contenu pour le site web; blogs et contenus SEO.
- 5 Mise en place d'une stratégie de communication / social media spécifique sur les réseaux sociaux afin de valoriser l'image de la marque, créer de l'engagement et développer la communauté.

### COMMUNITY MANAGER & ÉVÉNEMENTIEL

*Agence Mariella, Redessan*

- 1 Gérer la communauté via l'animation des réseaux sociaux (posts, jeux concours, reels, live, etc.) et répondre aux commentaires/messages.
- 2 Concevoir, rédiger et mettre en place des campagnes d'e-mailing efficaces.
- 3 Animation sur le site web et rédaction de newsletters.
- 4 Créer et mettre à jour différents documents (présentations PPT, revues de presse, dossier de presse).
- 5 Suivi du bon déroulement de l'événement (animation, support, information).

## COMPÉTENCES

- Maîtrise des logiciels : CANVA, Illustrator, Figma, Capcut
- Maîtrise des outils de gestions des réseaux sociaux: Hootsuite, Combin, Swello
- Maîtrise de Wordpress, Shopify , META Business, Google ADS
- Maitrise des logiciels informatiques : Excel, Word, Powerpoint...
- Autonome
- Travail en équipe
- Sens des responsabilités
- Bon relationnel